

# De Bron

## Schoolgids 2026-2027



# Inhoudsopgave

## 1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

## 2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

## 3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

## 4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof
- 4.4 Toelatingsbeleid

## 5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten doorstroomtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

## 6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster

# Voorwoord

Beste ouders, verzorgers en andere betrokkenen,

Wat fijn dat u interesse heeft in onze school, De Bron!

In deze schoolgids vindt u alle belangrijke informatie over onze school. We vertellen u wie we zijn, hoe we ons onderwijs organiseren en wat wij belangrijk vinden. Ook leest u vanuit welke missie en visie wij werken en waarin De Bron zich onderscheidt van andere basisscholen.

U leest in deze gids wat u als ouder/verzorger van ons mag verwachten en wat wij van leerlingen en ouders verwachten.

Daarnaast bieden we praktische informatie, zoals schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvangmogelijkheden.

Ook gaan we in op de betrokkenheid van ouders bij onze school en hoe we u gedurende het jaar informeren over alles wat er speelt.

Deze schoolgids is opgesteld met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR). Samen zetten we ons in voor een goede en open samenwerking tussen school en thuis.

Veel leesplezier gewenst!

Met vriendelijke groet,

Namens het team van De Bron

# Over de school

## 1.1 Algemene gegevens

### Contactgegevens

De Bron  
Sweelinckstraat 2  
3766ED Soest

☎ 0356021376  
🌐 <http://www.debronsoest.nl>  
✉ [info@debronsoest.nl](mailto:info@debronsoest.nl)

### Schooldirectie

| Functie   | Naam              | E-mailadres                                                                |
|-----------|-------------------|----------------------------------------------------------------------------|
| Directeur | Mevr. Eva de Jong | <a href="mailto:e.dejong@pcbobaarnsoest.nl">e.dejong@pcbobaarnsoest.nl</a> |

De directeur is bereikbaar van maandag t/m vrijdag.

### Schoolbestuur

**St. Protestants-Christelijk Basisonderwijs Baarn-Soest**  
Aantal scholen: 9

Aantal leerlingen: 2106  
🌐 <http://www.pcbobaarnsoest.nl>

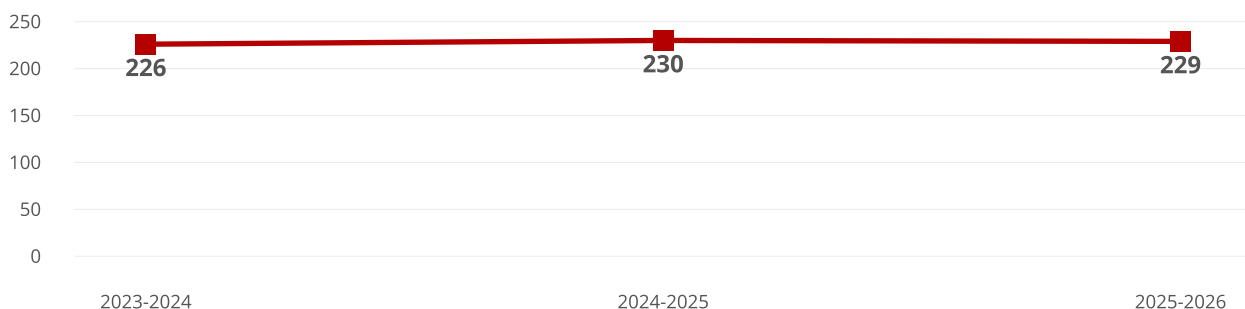
### Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Samenwerkingsverband  
PO De Eem

### Aantal leerlingen

👤 2025-2026  
👤👤 229

### Aantal leerlingen de afgelopen jaren



## 1.2 Missie en visie

### Kenmerken van de school



# Missie en visie

## Onze kernwaarden; Rust, Regelmaat en Respect

Missie: *"De Bron, de school waar je samen leeft, leert en thuis bent".*

### Onze visie

#### Onze visie op Leren

Kinderen leren doordat ze nieuwsgierig zijn. De school biedt kinderen de mogelijkheid om kennis op diverse manieren te verwerven. De leerkrachten geven instructie waarna de leerlingen de lesstof op hun eigen manier verwerken. Dat kan zijn door lessen alleen te maken of met anderen samen. Leerlingen die een korte instructie nodig hebben, kunnen zelfstandig aan het werk. Voor de leerlingen die meer instructie nodig hebben, wordt gebruik gemaakt van de verlengde instructie aan de instructietafel. Voor leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte heeft de school een zorgstructuur opgezet.

#### Onze visie op Lesgeven

Het lesgeven is de kern van ons werk. We onderscheiden pedagogisch en didactisch handelen, hoewel beide facetten niet los van elkaar te koppelen zijn. Van belang daarbij is: oog hebben voor het individu, een open houding, wederzijds respect en een goede relatie waarin het kind zich echt gezien voelt. Belangrijke pedagogische punten zijn: zelfstandigheid, eigen verantwoordelijkheid, kritische zin, reflecterend vermogen en samenwerking. Gelet op de didactiek vinden we de volgende zaken van groot belang:

- interactief lesgeven; de leerlingen betrekken bij het onderwijs
- onderwijs op maat geven; differentiëren
- gevarieerde werkvormen hanteren (variatie = motiverend)
- een kwaliteitsvolle (directe) instructie verzorgen d.m.v. het EDI-model
- kinderen zelfstandig (samen) laten werken

#### Onze visie op identiteit

Wij zijn een protestants christelijke school en de christelijke identiteit is herkenbaar in de levensbeschouwelijke lessen die we geven, de traditionele vieringen met de hele school maar bovenal natuurlijk in ons dagelijks handelen, waarin respect voor mens en omgeving centraal staat. Op De Bron zitten kinderen met allerlei achtergronden. Vanuit de basisgedachte van respect voor verschillende meningen en gedachten over geloof, willen wij openstaan voor iedereen. In een sfeer van veiligheid en betrokkenheid, willen we als team omgaan met de kinderen en hun ouders. Aandacht voor elkaar en luisteren naar elkaar zijn daarbij belangrijk.

Omdat we het belangrijk vinden dat onze kinderen kennis maken met een diversiteit aan overtuigingen en maatschappij-gerelateerde zaken, praten wij met de kinderen hierover. Onze visie is hierbij dat we geen zaken van kinderen weg willen houden maar ze juist aanbieden en hen daarbij het onderscheid leren tussen waar en onwaar, recht en onrecht, zinvol en zinloos.

#### Onze visie op het Jonge kind

In groep 1 en 2 werken wij vanuit spel en beweging aan de brede ontwikkeling van elk individueel kind. Spelen is één van de belangrijkste manieren om tot ontwikkeling en tot leren te komen. We werken aan de hand van thema's die aansluiten bij de belevingswereld van het kind. Het leren gaat makkelijker als je begrijpt waar het over gaat, als je merkt dat je dat wat je leert nodig hebt en als je mee mag denken over de manier waarop je iets leert. De leerkracht weet wat het kind moet leren en daar begeleidt de leerkracht het kind bij. Kinderen zijn van nature nieuwsgierig en leergierig. Door spel leert een kind de wereld om zich heen kennen en begrijpen. Ze hebben gezamenlijke activiteiten nodig om tot ontwikkeling te komen en te leren. Hierdoor groeit ook de verbondenheid in de groep. Wanneer kinderen zich deel van de groep voelen zijn er meer mogelijkheden om van elkaar te leren. Kinderen zijn betrokken en kunnen gemotiveerd werken wanneer zij zich op hun gemak voelen. Het klaslokaal is zo ingericht dat kinderen zelfstandig aan de slag kunnen in een uitdagende omgeving. Kinderen werken en spelen in verschillende hoeken.

Veel kernactiviteiten in de kleutergroepen dienen zich aan in spelvorm, de inbreng van kinderen speelt hierbij een grote rol. Tijdens het spel observeert de leerkracht en helpt waar nodig de kinderen verder. In de kleutergroepen volgen we de ontwikkeling van de kinderen aan de hand van het observatiemodel KIJK! De leerkracht krijgt zo een duidelijk beeld van de ontwikkeling van elk kind en past het onderwijsaanbod hierop aan.

Ook bewegen speelt een essentiële rol in de ontwikkeling van kinderen. Kinderen leren het beste door de wereld om zich heen te ervaren en daarbij al hun zintuigen te gebruiken. Als kinderen, vooral op jonge leeftijd, te weinig bewegen wordt het proces om te leren en te ervaren geblokkeerd en zullen ze zich minder goed ontwikkelen. Bewegende kinderen verleggen regelmatig hun grenzen en ontwikkelen daarmee een positief zelfbeeld. De overgang van spelmotief naar leermotief gaat heel geleidelijk vanaf groep 3. Wij vinden het belangrijk dat spel ook in groep 3-4 nog een plek krijgt om betekenisvol leren te waarborgen.

Schoolpopulatie



Onze school telt ongeveer 230 leerlingen, verdeeld over 10 groepen. De leerlingen zijn voornamelijk afkomstig uit de wijk Overhees en vormen een heterogene populatie.

De schoolpopulatie kenmerkt zich door grotendeels midden- en hoogopgeleide ouders, waarvan een groot deel een Protestants Christelijke achtergrond heeft. Ouders zijn erg betrokken bij de ontwikkeling van hun eigen kinderen, daarnaast is er een grote gemeenschapszin en dragen ze bij aan het organiseren en mede-mogelijk maken van tal van (na)schoolse activiteiten. Binnen de school is er sprake van uiteenlopende onderwijsbehoeften, zoals ondersteuning op het gebied van taal, rekenen, sociaal-emotioneel leren en verrijking voor leerlingen met een ontwikkelingsvoorsprong.

Deze kenmerken vragen om onderwijs waarin wij differentiëren, handelingsgericht werken en het aanbod afstemmen op de behoeften van leerlingen. Zo zorgen wij ervoor dat iedere leerling zich optimaal kan ontwikkelen.

## Identiteit

De school maakt samen met 8 andere scholen onderdeel uit van PCBO Baarn-Soest.

Voor het realiseren van onze doelstellingen geven we effectief invulling aan de 4 V's, de pijlers:

Verbinding:

Sterkere, meer inclusieve kwalitatieve onderwijsomgeving.

Vertrouwen:

Drijvende kracht achter groei, ontwikkeling en succes.

Verantwoordelijkheid:

Aanmoediging voor inspirerend en betekenisvol onderwijs.

Veiligheid:

Waarborgen veilige en respectvolle omgeving voor alle betrokkenen.

De pijlers zijn onlosmakelijk verbonden, waardoor acties en initiatieven elkaar beïnvloeden. Voor het bereiken van maximaal resultaat vormt samenhang een belangrijke voorwaarde. Door cyclisch te werken en systemisch te denken zijn we in staat te leren, ontwikkelen en innoveren met behoud van flexibiliteit.

De schooldirecteuren zijn, met uitzondering van medewerkers van het bestuursbureau, verantwoordelijk voor het implementeren van evalueren van de activiteiten en het realiseren van de doelstellingen. In het schoolplan wordt de voortgang op schoolniveau bewaakt. Het bestuur van onze stichting draagt de algemene verantwoordelijkheid voor het coördineren en faciliteren van processen.

Als team van leerkrachten proberen we vanuit de christelijke waarden en normen te leven en op te voeden. Vanuit onze christelijke visie op mens en maatschappij willen wij kinderen leren betekenis te geven aan hun omgang met anderen en de wereld waarin zij leven. Wij doen dat o.a. door godsdienstonderwijs te geven. We vertellen verhalen uit de bijbel en leggen de link naar het dagelijks leven. Wij gebruiken hiervoor onze methode "Trefwoord".

## 2 Het onderwijs

### 2.1 Organisatie van het onderwijs

#### Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd

#### Invulling onderwijstijd

##### Wat is onderwijstijd?

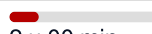
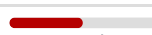
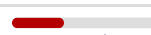
Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

#### Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

| Vak                      | Leerjaar 1                                                                                     | Leerjaar 2                                                                                     |
|--------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|
| beginnende geletterdheid |  3 u 30 min |  3 u 30 min |
| spel ontwikkeling        |  8 u 00 min |  8 u 00 min |
| voorbereidend rekenen    |  3 u 00 min |  3 u 00 min |
| bewegingsonderwijs       |  6 u 00 min |  6 u 00 min |
| muzikale vorming         |  1 u 15 min |  1 u 15 min |
| burgerschap              |  1 u 00 min |  1 u 00 min |
| levensbeschouwing        |  1 u 15 min |  1 u 15 min |



## Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

| Vak                               | Leerjaar 3                                                                                   | Leerjaar 4                                                                                   | Leerjaar 5                                                                                   | Leerjaar 6                                                                                    | Leerjaar 7                                                                                     | Leerjaar 8                                                                                     |
|-----------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Engelse taal                      |                                                                                              |                                                                                              |  0 u 45 min |  0 u 45 min |  0 u 45 min |  0 u 45 min |
| Levensbeschouwing                 |  2 u 00 min |  2 u 30 min |  3 u 30 min |  3 u 30 min |  3 u 30 min |  3 u 30 min |
| Bewegingsonderwijs                |  1 u 30 min |  1 u 30 min |  1 u 30 min |  1 u 30 min |  1 u 30 min |  1 u 30 min |
| Kunstzinnige en creatieve vorming |  2 u 00 min |  2 u 00 min |  2 u 00 min |  2 u 00 min |  2 u 00 min |  2 u 00 min |
| Wereldoriëntatie                  |  2 u 00 min |  2 u 00 min |  3 u 00 min |  3 u 00 min |  3 u 00 min |  3 u 00 min |
| Rekenen/wiskunde                  |  5 u 30 min |  5 u 30 min |  5 u 30 min |  5 u 30 min |  5 u 30 min |  5 u 30 min |
| Taal                              |  2 u 00 min |  5 u 30 min |  6 u 15 min |  7 u 15 min |  7 u 15 min |  7 u 15 min |
| Lezen                             |  9 u 00 min |  5 u 00 min |  3 u 30 min |  2 u 30 min |  2 u 30 min |  2 u 30 min |

De urentabel van de onderwijstijd is een richtlijn. Het weekrooster is mede afhankelijk van activiteiten die naast het lesprogramma worden gepland. Zo werken wij met een kunstmenu, waarbij op jaarbasis activiteiten worden gepland. Ook besteden wij uitgebreid aandacht aan de Kinderboekenweek en de feesten en vieringen met vele activiteiten.

In groep 3 ligt in het eerste half jaar de nadruk op lezen en komen er in het tweede half jaar andere vakgebieden bij.

Waar mogelijk combineren we verschillende vakgebieden, zodat voor kinderen de samenhang duidelijk wordt en we meer projectmatig kunnen werken.

Burgerschap is gecombineerd met levensbeschouwing.

## Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Speellokaal
- Invalide toilet



## 2.2 Het team

### Begeleiding en inzet van stagiaires van hogescholen

In onze school begeleiden we regelmatig stagiaires van de PABO/ALPO/MBO. Studenten werken altijd onder eindverantwoordelijkheid van een bevoegd leerkracht.

### Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Spel en beweging/  
bewegingsonderwijs

## Verlof personeel

In geval van ziekte of verlof van een leerkracht, wordt eerst een beroep gedaan op een invaller vanuit de invalpools of op één van de collega's binnen de school. We proberen altijd eerst een leerkracht voor de groep te vinden. Dat lukt lang niet altijd. Soms zijn wij genoodzaakt met eigen personeel te schuiven.

Ook kunnen er in geval van nood groepen worden samengevoegd. Ons uitgangspunt is, dat wij zoveel mogelijk willen voorkomen dat wij kinderen naar huis moeten sturen. Indien we geen vervanging kunnen vinden dan gebeurt het volgende:

- De groep zelf wordt opgesplitst en samengevoegd met andere groepen.
- Er worden groepen samengevoegd, waardoor één groepsleerkracht wordt vrij geroosterd om de groep van de zieke leerkracht op te vangen
- Indien aanwezig, worden de leerkrachten die belast zijn met interne begeleiding en remedial teaching of ander bevoegd personeel (bijv. onderwijsassistenten), ingezet voor de vervanging van de zieke leerkracht. Zij krijgen daarna de gelegenheid om deze werkzaamheden op een ander tijdstip in te halen
- De leerlingen van een andere groep worden in kleine groepjes verdeeld over de overgebleven groepen

Indien bovenstaande niet kan, worden volgens een rooster de leerlingen een dag naar huis gestuurd. Uiterlijk op de dag dat geen vervanging mogelijk is, maar liefst eerder, krijgen de ouders/verzorgers van de kinderen, bericht waarin dit gemeld wordt. Indien al te voorzien is dat de vervangingsproblemen zullen voortduren, worden ook de ouders van andere groepen gewaarschuwd.

## 2.3 Aanbod voor het jonge kind

De school organiseert het aanbod voor het jonge kind zelf.

Met de peuterspeelzalen en de kinderopvangorganisaties werken we nauw samen. Kinderen die overstappen naar onze school worden besproken via een zgn. warme overdracht.

## 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

### Wat is kwaliteitszorg?

Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

## Doelen schoolplan

In ons schoolplan van 2024-2028 staan de volgende doelen omschreven waar wij de komende schoolplanperiode aan zullen werken:

1. Op onze school willen we bij de kernvakken werken vanuit doelen en het beredeneerd loslaten van de methode, waardoor het mede-eigenaarschap van de leerlingen vergroot wordt.
2. Op onze school willen we de rekenopbrengsten verhogen.
3. Op onze school willen we het aanbod vergroten voor de kinderen die meer aankunnen.
4. Op onze school krijgt burgerschapsonderwijs een vaste plek binnen het curriculum.

### Burgerschap

Bevordering van actief burgerschap en sociale integratie is een belangrijk thema. De kinderen groeien op in een pluriforme samenleving. Van het onderwijs wordt wettelijk gevraagd actief burgerschap en sociale integratie van leerlingen te bevorderen door het overdragen van kennis over en kennismaking met de diversiteit in de samenleving en overdracht van de gemeenschappelijke cultuur aan nieuwe generaties. Wij hebben vanuit deze opdracht een visie op burgerschap geformuleerd voor onze school.

Op doelgerichte wijze geven wij hier invulling aan via een samenhangend programma door de leerjaren heen, waarbij gemonitord en geëvalueerd wordt op het gegeven burgerschapsonderwijs. Wij spannen ons in om de kinderen op onze school op te voeden tot democratische burgers; ze oefenen met de principes van de democratische rechtsstaat en leren zich te gedragen vanuit algemeen aanvaarde waarden en normen.

Wij halen inspiratie uit onze christelijke identiteit. We creëren een respectvolle, inclusieve en stimulerende leeromgeving, zodat ieder kind zich kan ontwikkelen tot (wereld)burger. We vormen een diverse schoolorganisatie met zorg voor elkaar.

## Hoe bereiken we deze doelen?

Stichtingsbreed is er een werkgroep voor kinderen die cognitief meer aankunnen. Vanuit deze werkgroep en de twee teamleden die zich hierin hebben geschoold, zullen we het aanbod voor kinderen die meer aankunnen nog meer vormgeven in onze school.

Burgerschap bij ons op school betekent: Kinderen leren zichzelf kennen en leren zich verhouden tot anderen.

Kinderen leren verantwoordelijkheid te nemen voor de wereld om hen heen.

Kinderen ontdekken wat zij voor de wereld te betekenen hebben en worden geprikkeld om de toekomstige samenleving mede vorm te geven.

De school werkt met een vier-jaarlijks schoolplan en daarvan afgeleide jaarplannen en -evaluaties, waarin de verbeterthema's worden vastgelegd. Het koersplan van de stichting PCBO Baarn Soest is richtinggevend voor het schoolplan.

De school hanteert een gesprekscyclus waarbinnen leerkrachten en directie overleg voeren en afspraken maken over het taakbeleid, professionalisering en de uit te voeren onderwijstaken. De professionalisering is gerelateerd aan de schoolontwikkeling en eigen ambities van de leerkracht.

De school neemt tweejaarlijks het Kwaliteitsonderzoek (WMK PO) bij ouders- leerlingen en medewerkers af.

# 3 Ondersteuning en veiligheid

## 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

### Wat is ondersteuning?

Alle scholen in een regio bieden dezelfde basisondersteuning. In het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband staat wat onder deze basisondersteuning valt. Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. Naast de basisondersteuning bieden sommige scholen extra begeleiding aan leerlingen. De school geeft in de schoolgids aan welke extra begeleiding de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact houdt met de ouders en leerlingen over de ondersteuning.

### Basisondersteuning

Hierbij de link naar het samenwerkingsverband De Eem:

**Basisondersteuning SWV De Eem**

### Gediplomeerde specialisten op school

#### Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Jonge Kind specialist

Drie dagen per week is er een ambulante leerkracht aanwezig op school die in kleine groepjes en individueel kinderen ondersteuning biedt op het gebied van taal, lezen en rekenen.

Er wordt hierbij gebruik gemaakt van de volgende programma's: Bareka, Rekensprint, Bouw, Letterster, Taal in Blokjes.

De onderwijsassistenten bieden ondersteuning in de groepen, waardoor de leerkracht extra hulp kan bieden aan leerlingen die dat nodig hebben.

#### Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Remedial teacher

Eén dag per week is er een gedragsspecialist op school die zowel individuele leerlingen, groepjes kinderen, of klassikale ondersteuning biedt.

Wij streven ernaar de kinderen te leren om belangen af te wegen, keuzes te maken en een eigen weg te gaan met als doel dat ze voor zichzelf én voor anderen kunnen en willen zorgen en een zinvolle bijdrage leveren aan de maatschappij.

#### Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist

- Intern begeleider

Wanneer een kind aandacht nodig heeft op het gebied van gedrag, werkhouding en taakaanpak, wordt deze ondersteuning geboden.

### **Motorische en lichamelijke ontwikkeling**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Vakdocent bewegingsonderwijs

De vakdocenten geven de lessen bewegingsonderwijs.

### **Medisch handelen en persoonlijke verzorging**

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig.

#### **Medisch handelen**

Het kan voorkomen dat uw kind extra, medische zorg nodig heeft.

Als uw kind ziek wordt op school, is het uitgangspunt dat het kind naar huis gaat. Dat gebeurt uiteraard altijd na overleg met ouders. Ook wanneer het toedienen van medicijnen daaraan voorafgaand nodig is, zal dat in overleg met ouders (of bij afwezigheid van de ouders in overleg met de huisarts) gebeuren.

Als uw kind regelmatig, bijvoorbeeld dagelijks, medicijnen nodig heeft, overlegt u dat met de leerkracht en/of directeur. Onze medewerkers mogen uitwendig en oraal medicijnen toedienen, ouders blijven verantwoordelijk voor de aanwezigheid en opgave van dosering van de medicijnen. U legt dat samen vast, zodat er geen misverstanden kunnen bestaan.

Als uw kind andere medische zorg nodig heeft, zoals injecties of bloedafname, dan kunnen en mogen wij deze zorg niet bieden. Uiteraard verlenen wij wel onze medewerking als u dat zelf, of anderen door u aangewezen, tijdens schooltijden bij ons op school komt doen.

### **Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning**

Onze ambitie is om het aantal specialisten binnen de school uit te breiden zodat we op alle verschillende vakgebieden extra aandacht kunnen bieden. Daarbij zijn onze twee IB'ers een grote spil om dit proces te coördineren.



## Inbreng en invloed van leerlingen

Leerlingen worden op verschillende manieren betrokken bij het vormgeven van het ondersteuningsaanbod en de basisondersteuningsvoorzieningen op onze school. Hoewel de invloed per leeftijdsgroep verschilt, vinden we het belangrijk om hun stem serieus te nemen.

Hoe leerlingen worden betrokken:

- **Hoorrecht:** Leerlingen met een OPP (topdossier) mogen hun mening geven over hun ontwikkelingsperspectief. Zij doen dit in gesprek met de IB 'er. Dit wordt gedocumenteerd in het topdossier. Als een leerling hier hulp bij nodig heeft, dan biedt de school die hulp, passend bij de leeftijd en mogelijkheden van de leerling.
- **Leerlinggesprekken:** Leerkrachten voeren regelmatig gesprekken met leerlingen over wat zij nodig hebben om goed te kunnen leren en zich prettig te voelen op school. Deze input wordt meegenomen in de ondersteuning die geboden wordt.
- **Groepsbesprekingen:** Naar aanleiding van een groepsbezoek wordt gezamenlijk besproken over wat werkt in de klas, wat moeilijk is en welke ondersteuning prettig is. Hieruit halen we signalen die kunnen leiden tot aanpassingen in het aanbod.
- **Leerlingenraad :** De leerlingenraad denkt mee over schoolbrede thema's, waaronder ook het welbevinden en ondersteuning van leerlingen.

Invloed van leerlingen:

- Leerlingen geven aan wat zij prettig vinden in de begeleiding en welke voorzieningen helpend zijn, zoals rustplekken, extra uitleg, of begeleiding bij plannen.
- Er wordt gekeken naar patronen: als meerdere leerlingen dezelfde behoeften of knelpunten aangeven, wordt hiernaar gehandeld.
- Op individueel niveau wordt maatwerk geregeld in overleg met de leerling, ouders, IB'er en leerkracht.

Hoewel leerlingen niet formeel meebeslissen over het totale ondersteuningsaanbod, wordt hun input serieus genomen en vormt deze een waardevolle bron bij het afstemmen van ons beleid op de praktijk in de klas. Zo zorgen we samen voor een passende leeromgeving.

## Extra informatie

### Samenwerkingsverband de Eem

Onze school maakt deel uit van het samenwerkingsverband SWV De Eem. In dit samenwerkingsverband werken schoolbesturen en scholen in de regio samen om ervoor te zorgen dat alle leerlingen passend onderwijs krijgen.

SWV De Eem ondersteunt scholen bij het bieden van extra ondersteuning, onder andere door het inzetten van ondersteuningsspecialisten en het delen van expertise. Samen zorgen de scholen voor een dekkend netwerk van voorzieningen, zodat leerlingen – waar mogelijk – onderwijs kunnen volgen op een school dichtbij huis.

Wanneer een leerling meer ondersteuning nodig heeft dan de school kan bieden, wordt samen met ouders en het samenwerkingsverband gekeken naar een passende oplossing. Als het nodig is, kan SWV De Eem een toelaatbaarheidsverklaring afgeven voor plaatsing in het speciaal (basis)onderwijs.

[www.swvdeem.nl](http://www.swvdeem.nl) \_

Telefoonnummer: 033-7601191

E-mail: [info@swvdeem.nl](mailto:info@swvdeem.nl)

### Hoorrecht en leerlingparticipatie

Wij vinden het belangrijk dat leerlingen zich gehoord voelen en betrokken zijn bij zaken die hen aangaan. Daarom geven wij invulling aan het hoorrecht van kinderen.

Leerlingen worden betrokken bij gesprekken over hun ontwikkeling en welbevinden, bijvoorbeeld in kindgesprekken en bij extra ondersteuning. Zij krijgen de ruimte om hun mening te geven en worden, passend bij hun leeftijd, meegenomen in besluiten die hen raken.

Door leerlingen actief te betrekken, stimuleren wij eigenaarschap en dragen wij bij aan hun ontwikkeling tot betrokken en verantwoordelijke burgers.



## 3.2 Veiligheid op school

### Anti-pestprogramma

In een moderne open samenleving vol keuzemogelijkheden waarin media en moderne communicatiemiddelen een grote rol spelen, hebben kinderen te maken met een grote diversiteit aan voorbeeldgedrag en uiteenlopende reacties op hun eigen gedrag. Al die verschillen zijn voor veel kinderen verwarrend. De kreet 'Doe eens gewoon!' is dan niet meer voldoende, want wat is 'gewoon'?

Goed gedaan' geeft kinderen meer zicht en grip op hun emoties, gedrag en het omgaan met elkaar. Zodat ieder kind weet wat er verwacht wordt, waarom dat gevraagd wordt en weet hoe hij of zij dat kan aanpakken. Opdat ieder kind op school zichzelf en anderen beter gaat begrijpen en leert hoe hij of zij zichzelf positief kan aansturen.

### Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via MSV via Vensters. Jaarlijks onderzoeken wij in het voorjaar de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. Op basis van een analyse van de resultaten gaan we na of er maatregelen ter verbetering nodig zijn. We geven de resultaten van de veiligheidsmeting jaarlijks door aan de onderwijsinspectie.

### Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

Wij hanteren een gedragsprotocol waarbij alle leerkrachten dezelfde verantwoordelijkheid dragen.

| Functie              | Naam           | E-mailadres                                                                    |
|----------------------|----------------|--------------------------------------------------------------------------------|
| Vertrouwenspersoon   | Mevr. Voortjes | <a href="mailto:j.voortjes@pcbobaarnsoest.nl">j.voortjes@pcbobaarnsoest.nl</a> |
| Anti-pestcoördinator | Mevr Hellinga  | <a href="mailto:a.hellinga@debronsoest.nl">a.hellinga@debronsoest.nl</a>       |

## 4 Handige informatie voor ouders

### 4.1 Hoe ouders worden betrokken

Op De Bron werken we graag samen met ouders omdat we een gedeelde verantwoordelijkheid hebben voor de kinderen. Ouders zijn zeer betrokken en we hebben dan ook enthousiaste ouders die zitting nemen in de MR (medezeggenschapsraad) en OC (oudercommissie). We onderhouden een open en eerlijke communicatie met de ouders.

U bent altijd welkom om over uw kind(eren) te spreken op school. Dit kan na schooltijd. Ook kunt u een afspraak maken voor een gesprek.

### Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

- De nieuwsbrief: onze Nieuwsbron, verschijnt tweewekelijks.

- Op de website wordt groepsinformatie geplaatst.

- Ouderportaal.

Zodra een kind onderwijs gaat volgen bij ons op school krijgen ouders/verzorgers een mail waarin uw inloggegevens staan en het adres van het ouderportaal: <https://ouders.parnassys.net/ouderportaal/>. Via de link in de mail kunnen ouders zelf een wachtwoord kiezen. In het ouderportaal kunnen ouders/verzorgers zien welke gegevens van hen en hun kind bij ons bekend zijn. Ouders/verzorgers kunnen de gegevens indien nodig ook aanpassen. (Bijvoorbeeld bij verhuizing of een nieuw telefoonnummer).

- Aan het begin van ieder schooljaar ontvangt u de ABC-gids en de jaarkalender. Naast belangrijke data wordt ook de praktische informatie hierin vermeld.

- Gespreksmomenten.

Bij de start van het schooljaar plannen we voor ieder kind een startgesprek. We willen graag uw kind leren kennen en ook weten wat uw verwachtingen zijn. In november en februari zijn er ook gespreksmomenten. We kijken dan naar de voortgang van uw kind. Naast deze momenten zijn er gesprekken als ouders of leerkrachten daar behoefte aan hebben.

- In de week voordat het schooljaar weer start, wordt er een uitgebreide mail naar ouders gestuurd waarin de leerkrachten de ouders op de hoogte stellen van het jaarprogramma, de regels en de afspraken binnen de groep. Er is een apart informatieboekje voor ouders van de kleuters die bij ons op school komen.

- Voor korte berichten gebruiken wij de schoolapp van Parro, die ouders kunnen downloaden op hun telefoon.

## Klachtenregeling

### Onvrede of klacht

Als er iets is waar u ontevreden over bent of zorgen over hebt, is de leerkracht eerste aanspreekpunt. Komt u er samen niet uit, kunt u hulp vragen aan de interne contactpersoon, Janine Voortjes. Deze kan u ondersteunen in de juiste weg te vinden om uw zorgen of klacht bespreekbaar te maken. Janine is bereikbaar via [j.voortjes@pcbobaarnsoest.nl](mailto:j.voortjes@pcbobaarnsoest.nl)

Ook kunt u terecht bij de directie van de school. Wij maken graag een afspraak voor een gesprek met u als u zich zorgen maakt of onvrede heeft over een situatie. Mocht u zich binnen de school onvoldoende geholpen voelen, kunt u bij het College van Bestuur van PCBO Baarn-Soest uw zorgen of klacht bespreken.

Bij alle soorten zorgen en klachten kunnen ouders en ook de interne contactpersoon overleggen met de externe vertrouwenspersonen van PCBO Baarn-Soest. De vertrouwenspersoon gaat onder andere na of door bemiddeling een oplossing kan worden bereikt.

De externe vertrouwenspersoon van PCBO Baarn-Soest is Marleen Versteeg-Verschoor. U kunt ook rechtstreeks contact met haar opnemen. E-mailadres: [de.reis.marleen@gmail.com](mailto:de.reis.marleen@gmail.com)

Een klacht over iemand die betrokken is bij de school kan ook worden ingediend bij het bestuur of bij de Landelijke Klachtencommissie Onderwijs. Op de website van ons bestuur staat de klachtenregeling die beschrijft hoe dit kan: [Klachtenregeling-PCBO-Baarn-Soest](#)

### Privacy/omgang persoonsgegevens

De PCBO Baarn-Soest scholen gaan zorgvuldig om met persoonsgegevens. De regels waar de scholen zich aan moet houden, staan beschreven in de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG).

Wij leggen alleen die gegevens vast die nodig zijn voor het uitvoeren van onze onderwijskundige taak en voor het nakomen van wettelijke verplichtingen. Natuurlijk doen we dit binnen protocollen en systemen die waarborgen dat alle gegevens goed beveiligd zijn. Ons privacyreglement beschrijft op welke wijze onze scholen invulling geven aan deze privacywet.

Voor het gebruik van beeldmateriaal (foto's en video's) wordt apart toestemming gevraagd. Deze toestemming kunt u op elk gewenst moment geven, aanpassen of intrekken.

Ons privacyreglement kunt u raadplegen op de website van PCBO Baarn-Soest: [Privacyreglement PCBO Baarn-Soest](#)

Vragen over privacy kunt u stellen aan de directie of via het mailadres [privacy@pcbobaarnsoest.nl](mailto:privacy@pcbobaarnsoest.nl)

Voor andere zaken (of vragen) kan contact worden opgenomen met Marion van der Horst, FG (functionaris voor gegevensbescherming CED-groep); tel: 010 40 71 761 of [m.vanderhorst@cedgroep.nl](mailto:m.vanderhorst@cedgroep.nl)

## Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

- de Oudercommissie (OC).

De oudercommissie bevordert het contact tussen de ouders en de school en verricht tevens hand- en spandiensten bij verschillende schoolactiviteiten. De OC regelt en beheert de vrijwillige ouderbijdrage. Op de website van de school vindt u meer informatie en kunt u zien wie de leden zijn. De OC is te bereiken via [oc@debronsoest.nl](mailto:oc@debronsoest.nl).

- Medezeggenschapsraad (MR)

De Medezeggenschapsraad (MR) van een school is te vergelijken met de Ondernemingsraad in het bedrijfsleven en is gesprekspartner van de schooldirectie. De MR bestaat uit drie afgevaardigden namens de ouders en drie namens het personeel. Het bestuur en de schooldirectie zijn verantwoordelijk voor de gang van zaken, maar voor belangrijke beslissingen moeten zij advies vragen aan, of instemming krijgen van de MR. Dit is vastgelegd in de Wet Medezeggenschap op scholen (Wms) en een Medezeggenschapsreglement. Hiermee vervult de MR een belangrijke taak voor alle betrokkenen op school: de leerkrachten, andere teamleden, kinderen en de ouders. Naast een instemmings- en adviesbevoegdheid heeft de MR ook algemene rechten en bevoegdheden zoals het recht op informatie. Op de website van de school vindt u meer informatie over wat de MR doet, wanneer er vergaderd wordt en wie de leden zijn. De MR is te bereiken via [mr@debronsoest.nl](mailto:mr@debronsoest.nl).

Op De Bron betrekken we ouders zo veel mogelijk bij het onderwijsproces, zodat zij weten wat een kind leert en hoe dat gaat.

Voor buitenschoolse activiteiten vragen we de hulp van ouders om een groepje te begeleiden of om het vervoer te regelen.

## 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

### Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. Als de school een vrijwillige ouderbijdrage heeft, dan is dit afgestemd met de Medezeggenschapsraad.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 55,00. Daarvan bekostigen we:

- Kerst
- Schoolreis
- Sinterklaas
- Pasen, slotfeest, excursies.

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hiermee bekostigen we de volgende activiteit(en):

Voor de tussenschoolse opvang vragen wij de ouders een vrijwillige bijdrage. Hiervan worden de spelmaterialen en vergoeding van de medewerkers betaald.

Het basisonderwijs wordt volledig vergoed door de overheid. Extra activiteiten die niet tot het gewone lesprogramma behoren, zoals schoolreisjes en andere speciale activiteiten, worden niet door de overheid vergoed. Wij vragen daarom ieder jaar een ouderbijdrage om deze extra activiteiten mogelijk te kunnen maken. Voor het schoolkamp van groep 8, vragen wij een aanvullende bijdrage.

De ouderbijdrage is vrijwillig. Het niet betalen van de vrijwillige ouderbijdrage leidt nooit tot het uitsluiten van uw kind van deelname aan deze activiteiten.

De bijdrage voor elk schooljaar wordt vastgesteld op de vergadering van de OC.

Mocht de bijdrage een probleem voor u vormen, dan vragen we u dat tijdig met de penningmeester van de oudervereniging te bespreken. We zoeken dan samen naar een oplossing.

## 4.3 Ziekmelden en verlof aanvragen

### Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid ([www.rijksoverheid.nl](http://www.rijksoverheid.nl)) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>.

Op deze manier meld je je kind ziek:

Ouders kunnen hun kind ziek melden via Parro.

Ook kunnen zij het telefonisch doorgeven.

Graag ontvangen wij voor 8.30 een bericht.

Op deze manier vraag je verlof aan voor je kind:

Verlof buiten de schoolvakanties is wettelijk geregeld en wordt slechts bij zeer hoge uitzondering verleend. Verlof voor extra korte vakanties of bezoek aan het land van herkomst is wettelijk niet mogelijk. De afdeling leerplicht van de gemeente houdt toezicht op de verlofregeling.

De directie van de school moet toestemming geven voor het verlof. Toestemming kunt u aanvragen met behulp van het speciale formulier, dat u bij de leerkracht(en) van uw kind(eren) of de directie van de school kunt ophalen. De aanvraag moet tijdig worden ingediend. U kunt het formulier inleveren bij de leerkracht. U krijgt schriftelijk bericht van de directeur of u toestemming krijgt voor het gewenste verzuim.

Leerplicht gemeente Soest: [leerplicht verlof aanvragen gemeente Soest](#)

## 4.4 Toelatingsbeleid

### Toelatingsbeleid

De scholen van PCBO Baarn-Soest staan in principe open voor elk kind, vanaf de 4-jarige leeftijd, waarvan de ouders/verzorgers de grondslag van de school respecteren en inschrijving wensen. Met betrekking tot de toelating van leerlingen tot één van de PCBO Baarn-Soest scholen is met ingang van 1 augustus 2014 de wet Passend Onderwijs van kracht geworden.

Een belangrijke opdracht van passend onderwijs is voldoen aan de zorgplicht. Dat betekent dat het bevoegd gezag verplicht is ouders te begeleiden bij het vinden van een passende school voor hun kind. De zorgplicht ligt bij de school van de eerste aanmelding en gaat in als blijkt dat een leerling extra ondersteuning nodig heeft om het onderwijs goed te kunnen doorlopen.

Het bestuur van PCBO Baarn-Soest sluit zich aan bij de afspraken zoals vastgelegd in het plaatsings- en thuiszittersprotocol van ons samenwerkingsverband de Eem ( [www.swvdeeam.nl](http://www.swvdeeam.nl) ), dat voor elk kind zo thuisnabij mogelijk een passend aanbod met kwalitatief goed onderwijs wil realiseren.

Inschrijving kan worden geweigerd in de volgende gevallen:

- als de ouders aangeven dat ze de wijze waarop aan onze pedagogische, onderwijskundige en levensbeschouwelijke identiteit vorm wordt gegeven niet wensen te respecteren
- indien er gegronde redenen zijn om te verwachten dat de school niet kan voldoen aan de onderwijsbehoefte van het kind
- wanneer de school onvoldoende kennis en/of onvoldoende mogelijkheden in huis heeft om te voldoen aan de onderwijsbehoefte van het kind
- disbalans of dreigende disbalans in de groepssamenstelling of onderwijsbehoeften van de kinderen
- indien er door de directie van de school een tijdelijke inschrijvingsstop voor een groep is afgekondigd, omdat de groep te groot is of omdat de waarborg voor aanbidding van kwaliteit in de zorg in het geding komt

### Toelatingsprocedure

Het protocol geeft aan dat ouders hun kind op elk gewenst moment, maar tenminste 10 schoolweken voor gewenste toelatingsdatum, kunnen (voor)aanmelden bij een school van voorkeur. Vervolgens richten ouders op verzoek van school vanaf 3 jaar maar uiterlijk 10 schoolweken voor de eerste schooldag van het kind een schriftelijk verzoek tot inschrijving aan de school. De school beoordeelt vanaf die leeftijd van het kind op basis van gegevens of het kind extra ondersteuning nodig heeft. Indien geen sprake is van extra ondersteuning wordt het kind binnen 6 weken na het verzoek tot inschrijving toelaatbaar geacht tot de betreffende school.

Bij extra ondersteuning worden de volgende stappen gevolgd:

1. Het bevoegd gezag van de school onderzoekt in overleg met ouders op basis van gegevens welke extra ondersteuning voor het kind nodig is. De ondersteuningsspecialist van de Eem kan hierbij ondersteunend optreden.
2. Na vaststelling van de ondersteuningsbehoefte besluit de school of een passend aanbod geboden kan worden. Hierbij vormen het ondersteuningsprofiel van de school en de mogelijkheden van de Eem in de vorm van arrangementen extra ondersteuning twee belangrijke pijlers. Indien een passend aanbod geboden kan worden, wordt het kind binnen 6 weken na het verzoek tot inschrijving toelaatbaar geacht tot de betreffende school.

Indien het kind niet toelaatbaar wordt geacht, worden de volgende stappen gevolgd:

1. Als de school geen passend aanbod kan bieden, zoekt de school binnen 6 weken na verzoek tot inschrijving een school die wel een passend aanbod kan bieden. Deze termijn mag 1 keer met maximaal 4 weken verlengd worden. De ondersteuningsspecialist van de Eem wordt in deze situatie betrokken bij het proces. De school bespreekt met ouders en de ondersteuningsspecialist van de Eem op basis van de vastgestelde onderwijsbehoefte welke scholen binnen de regio passend onderwijs kunnen bieden. In geval dit speciaal (basis) onderwijs betreft, wordt een traject richting het aanvragen van een toelaatbaarheidsverklaring in gang gezet.
2. Tot het moment van plaatsing op de meest passende school, blijft de school waar het verzoek tot inschrijving is gedaan formeel verantwoordelijk voor de zorgplicht. Als er na 10 weken geen besluit is genomen over de toelating van het kind op de meest passende school, heeft het kind recht op een tijdelijke plaatsing op de school waar het verzoek tot inschrijving is gedaan.

### Is uw kind al ouder dan 4 jaar en wilt u uw kind bij ons inschrijven?

Bij tussentijdse aanmelding, wanneer een kind al naar school gaat, zal altijd contact worden opgenomen met de betreffende school.





# 5 Ontwikkeling en resultaten

## 5.1 Tussentijdse toetsen

We gebruiken tweemaal per jaar IEP LVS toetsen (Leerlingvolgsysteem). IEP LVS is gebaseerd op een leergerichte aanpak in plaats van een prestatiegerichte aanpak. Een digitaal volgsysteem waarin we leerlingen uiteraard volgen op taal en rekenen via de referentieniveaus (bovenbouw) en leerlijnen (onderbouw). Maar waarin we ook meetinstrumenten aanbieden voor hart én handen. Denk aan de leeraanpak, de mate van nieuwsgierigheid of het vermogen om samen te werken.

De tussentijdse resultaten vormen een onderdeel van het in kaart brengen van de leerontwikkeling van de kinderen. Als er een methode gebonden toets of IEP LVS toets is afgenomen, wordt een analyse gemaakt door de leerkracht. Naast de leerkracht kijkt ook de intern begeleider mee. Tijdens de groepspresentaties worden de resultaten geëvalueerd. Methode gebonden toetsen die zijn afgenomen worden ook gebruikt voor het in kaart brengen van de leerontwikkeling. Met deze gegevens maakt de leerkracht een groepsoverzicht. Hierin staat bij welke onderdelen de leerlingen extra ondersteuning nodig hebben. De tussenresultaten vormen niet een doel op zich, maar maken onderdeel uit van het hele leerproces.

Voor de groepen 1 en 2 wordt gebruik gemaakt van het observatie-instrument KIJK!.

KIJK ondersteunt bij het observeren, registreren en stimuleren van de ontwikkeling van jonge kinderen tussen 4 en 6 jaar. We kijken naar basiskenmerken, betrokkenheid en aanwezigheid van factoren die een risico kunnen vormen voor de ontwikkeling.

## 5.2 Resultaten doorstroomtoets

### Wat is de doorstroomtoets?

Vanaf het schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. In de weken voor het toetsmoment geeft de leerkracht de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Leerprestaties, aanleg en ontwikkeling op de basisschool spelen hierbij een rol. Heeft de leerling een hogere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan stelt de school het advies bij, tenzij het in het belang is van de leerling om dit niet te doen. Heeft de leerling een lagere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan blijft het advies van de school leidend.

De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur, die het best past bij hun niveau. De doorstroomtoets is geen examen; leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

### Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De doorstroomtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

### Wat zijn referentieniveaus?

Een doorstroomtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

### Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

### Gemiddelde van drie jaar resultaten

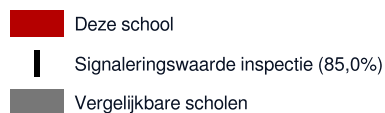
De gegevens die worden getoond in de schoolgids zijn een gemiddelde van de afgelopen drie schooljaren.

Alle kinderen in groep 8 maken een verplichte doorstroomtoets. Op onze school is dat Iep eindtoets.

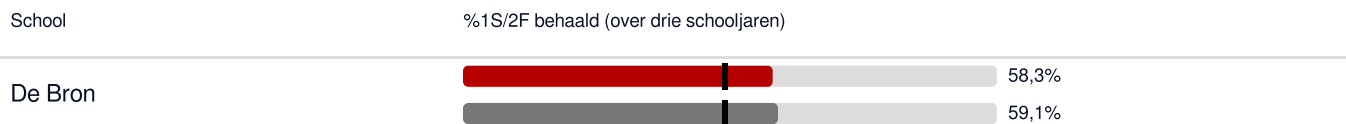
## Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2025-2026?



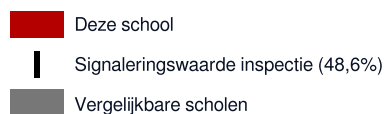
### Legenda %1F behaald



## Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2025-2026?



### Legenda %1S2F behaald



## 5.3 Schooladviezen

### De overgang naar het voortgezet onderwijs

Om de overgang van uw kind van groep 8 naar het voortgezet onderwijs goed te laten verlopen, is de POVO (Primair Onderwijs Voortgezet Onderwijs) procedure ontwikkeld. Aan het begin van het schooljaar worden de ouders en leerlingen van groep 8 geïnformeerd over de POVO-procedure. Meer informatie vindt u op de website : [vanbasisnaarbrug](#) onder het tabblad 'ouders'.

#### Algemeen

Het schooladvies is het advies van een school over het type voortgezet onderwijs dat het beste past bij een kind. Op basis hiervan kunnen ouders een vervolgschool kiezen voor hun kind.

Basisscholen zijn verplicht een schriftelijk schooladvies te geven. Dit advies wordt toegelicht in een gesprek aan ouders en kinderen en gaat ook naar de vervolgschool.

In januari ontvangen de leerlingen van groep 8 een voorlopig schooladvies.

Uiterlijk 24 maart ontvangen de leerlingen hun definitieve schooladvies.

Welke gegevens gebruiken we bij het maken van het schooladvies:

-IEP LVS.

Dit zijn de toetsgegevens van de IEP toetsen die twee keer per jaar worden afgenomen.

-Methodegebonden toetsen.

-Kindgesprekken.

Door kindgesprekken te voeren kent de leerkracht de leerlingen en weet ook wat de leerling het liefst zelf wil.

-IEP Hart en Handen.

-Een diagnose of thuissituatie die van invloed is op de leerresultaten van een leerling.

Ook de volgende factoren spelen een rol:

Zelfstandig werken: is uw kind in staat om zichzelf aan het werk te zetten en te houden. Lost het zelf kleine problemen op? Kan uw kind een planning maken en zich eraan houden?

Leermotivatie: vindt uw kind leren leuk? Is het op school en thuis leergierig? Stelt het vragen tijdens de les of zoekt het zelf meer informatie op?

Huiswerkattitude: denkt uw kind zelf aan het huiswerk? Gaat het zelf aan de slag of moet u er zelf bovenop zitten?

Zelfvertrouwen: is uw kind faalangstig en vraagt het voortdurend om bevestiging of straalt het zelfvertrouwen uit?

Concentratie: is uw kind in staat om zich langere tijd te concentreren of is het snel afgeleid?

Doorzettingsvermogen: is uw kind in staat door te zetten, ook al lukt het niet meteen, of wanneer de opdracht minder leuk is.

### Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2024-2025?

| Schooladvies     | Percentage leerlingen |
|------------------|-----------------------|
| vmbo-b / -k      | 11,5%                 |
| vmbo-(g)t        | 26,9%                 |
| vmbo-(g)t / havo | 7,7%                  |
| havo             | 11,5%                 |
| havo / vwo       | 7,7%                  |
| vwo              | 34,6%                 |

## 5.4 Sociale ontwikkeling

### Visie op sociale opbrengsten

#### Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan en om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

**respect**

**verantwoordelijk**

**samen**

Wij vinden het belangrijk dat kinderen niet alleen cognitief maar ook sociaal groeien.

Onze school is een plek waar een fijn sociaal klimaat heerst. Dit wordt ervaren door de leerlingen, het team en de ouders. Ook externen geven ons terug dat het sociaalpedagogisch klimaat van De Bron een goede naam heeft.

Ons onderwijs zien wij als een gezamenlijke activiteit van school en ouders. Respect voor elkaar, vertrouwen en open met elkaar communiceren zijn daarbij belangrijk.

Voorspelbaarheid en helder geformuleerde verwachtingen rondom gewenst gedrag vormen de basis voor een goed en veilig pedagogisch klimaat.

Uitgangspunten: - Het is belangrijk dat kinderen met plezier naar school gaan - We hechten aan een duidelijke organisatiestructuur - Kinderen leren eigen verantwoordelijkheid te dragen - Prioriteit: rust, respect en regelmaat - Kinderen hebben stimulerende en uitnodigende begeleiding nodig - Belonen van goed gedrag - Goede communicatie met ouders.

### Werkwijze t.a.v. sociale opbrengsten

Een belangrijk aspect van ons onderwijs is de sociaal-emotionele ontwikkeling van de leerlingen. De school moet een sociaal veilige omgeving zijn voor leerlingen, ouders en teamleden.

Onze gedragscoach die elke week op school is, werkt met alle groepen aan een programma voor weerbaarheid, zelfstandigheid en zelfredzaamheid.

Aan het begin van het schooljaar wordt extra aandacht besteed aan de groepsvorming en een positief klassenklimaat (Gouden weken) d.m.v. sociale spelletjes en groepsgerichte activiteiten.

Om de leerlingen te volgen in hun sociaal-emotionele ontwikkeling maken wij gebruik van het LVS-IEP Hart en Handen. De leerlingen van groep 7 en 8 vullen één keer per jaar de monitor sociale veiligheid vragenlijst in. Bij de kleuters wordt dit gemonitord door de observatiemethode KJK!

## 6 Schooltijden en opvang

### 6.1 Schooltijden

|           | Ochtend             |               | Middag        |                   |
|-----------|---------------------|---------------|---------------|-------------------|
|           | Voorschoolse opvang | Schooltijd    | Schooltijd    | Naschoolse opvang |
| Maandag   | -                   | 08:30 - 12:00 | 12:30 - 14:30 | -                 |
| Dinsdag   | -                   | 08:30 - 12:00 | 12:30 - 14:30 | -                 |
| Woensdag  | -                   | 08:30 - 12:30 | -             | -                 |
| Donderdag | -                   | 08:30 - 12:00 | 12:30 - 14:30 | -                 |
| Vrijdag   | -                   | 08:30 - 12:00 | 12:30 - 14:30 | -                 |

 Opvang  
 Schooltijd

Vrijdag: Om 12:00 zijn de groepen 1 t/m 4 uit.

### 6.2 Opvang

#### Voorschoolse opvang

Er is geen opvang voor schooltijd.

#### Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met leerkrachten/het team, ouders, in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn vrijwillige kosten aan verbonden.

#### Naschoolse opvang

Er is geen opvang na schooltijd.

#### Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is geen opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

Bij de voor- en naschoolse opvang hanteren wij het makelaarsmodel, wat inhoudt dat voor- en naschoolse opvang is uitbesteed aan derden.

### 6.3 Vakantierooster

#### Vakanties 2026-2027

| Vakantie          | Van              | Tot en met       |
|-------------------|------------------|------------------|
| Herfstvakantie    | 17 oktober 2026  | 25 oktober 2026  |
| Kerstvakantie     | 19 december 2026 | 03 januari 2027  |
| Voorjaarsvakantie | 20 februari 2027 | 28 februari 2027 |
| Meivakantie       | 24 april 2027    | 09 mei 2027      |
| Zomervakantie     | 17 juli 2027     | 29 augustus 2027 |